**Załącznik nr 4 do SWZ**

**WZÓR**

**UMOWA Nr** ……………………………

Zawarta w dniu ..…… 2026 roku, w miejscowości Mogilno pomiędzy

Powiatem Mogileńskim z siedzibą przy ul. G. Narutowicza 1, 88-300 Mogilno

NIP: 557-16-75-107, reprezentowanym przez:

1. Tomasza Krzesińskiego - Przewodniczącego Zarządu

2. Edytę Owsińską – Członka Zarządu

przy kontrasygnacie Kariny Kostyry – Skarbnika Powiatu Mogileńskiego,

zwanym dalej **Zamawiającym,**

a

………………………………………, ul. …………………………………………………………

REGON ………………………….…NIP………………..……….……………..…………..

reprezentowanym przez: ……………………………………………………………………………………….……….…….

zwanym dalej **Wykonawcą.**

W związku z przeprowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.) – dalej p.z.p. – na dostawę w ramach zadania pn.: **„Przeprowadzenie szkolenia - Indywidualne zajęcia z obsługi samochodu dla uczniów Zespołu Szkół w Mogilnie w roku szkolnym 2025/2026”** w ramach projektu „Rozwój kształcenia zawodowego w szkołach Powiatu Mogileńskiego” realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027.

Strony zawierają umowę o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

* + - 1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zadania polegającego na przeprowadzeniu indywidualnych zajęć z obsługi samochodu dla 20 uczniów z Zespołu Szkół w Mogilnie w roku szkolnym 2025/2026. 60 godzinnych indywidualnych zajęć obsługi i prowadzenia samochodu to jest: 30 godzin (po 45 min.) — zajęcia teoretyczne, - 30 godzin (po 60 min.) jazd — (zajęcia indywidualne praktyczne) w zakresie przygotowania uczniów do egzaminu państwowego na prawo jazdy kat. B.
      2. Zamówienie jest dofinansowane w ramach projektu FEKP.08.28-IZ.00-0005/24 pn. „Rozwój kształcenia zawodowego w szkołach Powiatu Mogileńskiego” realizowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027.
      3. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia oraz warunki jego realizacji ustala niniejsza umowa, oferta wykonawcy, opis przedmiotu zamówienia i SWZ, stanowiące jako załączniki integralną część umowy.

**§ 2**

**Obowiązki Stron**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
2. nadzór merytoryczny i formalny nad wykonaniem umowy przez osoby do tego wyznaczone,
3. organizacja i pokrycie kosztów wymaganych badań lekarskich uczniów,
4. zapewnienie sal do zajęć teoretycznych,
5. zapłata umówionego wynagrodzenia.
6. Do obowiązków Wykonawcy należy:
7. współpraca z przedstawicielami Zamawiającego,
8. przeprowadzenia zajęć teoretycznych i praktycznych, według aktualnie obowiązujących przepisów prawa,
9. przeprowadzenia zajęć teoretycznych w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, na terenie Zespołu Szkół w Mogilnie, 88-300 Mogilno,
10. przeprowadzenia zajęć praktycznych na placu i w trasie, na drogach publicznych,
11. zapewnienia uczestnikom zajęć we własnym zakresie i na własny koszt bezpiecznego transportu do i z placu manewrowego — dot. zajęć praktycznych,
12. objęcia uczniów ubezpieczeniem NNW powstałych w trakcie trwania zajęć oraz w drodze do i z miejsca zajęć,
13. zapewnienia wykładowców/instruktorów posiadających odpowiednie przygotowanie dydaktyczne/praktyczne związane z przedmiotem zamówienia,
14. zapewnienia wszystkich materiałów niezbędnych do prowadzenia szkolenia (dostępu do pełnych pakietów, także w wersji elektronicznej, bezpłatnej - dotyczy innych niż podręczniki i testy materiałów, jeśli zajdzie taka konieczność),
15. zapewnienia pojazdów przystosowanych do prowadzenia nauki jazdy (ważny przegląd techniczny i ubezpieczenie OC) zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
16. ustalenia terminów realizacji zajęć teoretycznych i praktycznych w uzgodnieniu z uczestnikami, aby nie kolidowały one z planem obowiązkowych zajęć szkolnych uczniów. W przypadku zajęć teoretycznych terminy te dodatkowo Wykonawca uzgodni z Dyrektorami szkół, w których będą odbywać się zajęcia/szkolenie,
17. wszystkie godziny zajęć praktycznych dla jednej osoby muszą zostać zrealizowane w okresie nie dłuższym niż 3 kolejne miesiące. W uzasadnionych przypadkach na wniosek ucznia termin może zostać wydłużony,
18. przygotowania i przedstawienia do zatwierdzenia przez Zamawiającego, po podpisaniu umowy harmonogramu szkolenia dotyczącego zajęć teoretycznych. Uzgodnione harmonogramy zajęć teoretycznych Wykonawca niezwłocznie przekaże Zamawiającemu w formie pisemnej i elektronicznej,
19. zapewnienia warunków zajęć zgodnych z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy w trakcie trwania szkolenia,
20. zapewnienia, iż zakres programowy zajęć/szkolenia będzie zgodny z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa,
21. prowadzenia dokumentacji przebiegu szkolenia i innej dokumentacji projektowej, zgodnie z zawartą umową w szczególności:
22. dziennika szkolenia, list obecności,
23. kart przeprowadzonych zajęć edukacyjnych zawierającej listę obecności, wymiar godzin i tematy zajęć,
24. arkusza przebiegu części praktycznej oraz części teoretycznej egzaminu wewnętrznego,
25. zaświadczeń o ukończeniu szkolenia podstawowego i uznaniu za przygotowanego do złożenia egzaminu państwowego,
26. opisu realizacji szkolenia w zakresie przeprowadzenia badania uzyskania kompetencji zawodowych zgodnie z wymogami w 4 etapach;
27. zorganizowania i przeprowadzenia po zakończeniu zajęć teoretycznych i praktycznych egzaminu wewnętrznego oceniającego poziom przygotowania uczestników do egzaminu państwowego,
28. wydania uczniom zaświadczeń o ukończeniu szkolenia, stanowiących podstawę do przystąpienia do państwowego egzaminu na prawo jazdy kategorii B. Kopie zaświadczeń potwierdzone za zgodność z oryginałem Wykonawca przedłoży Zamawiającemu,
29. badania uzyskiwania kwalifikacji w ramach projektów współfinansowanych z EFS+ zgodnie z Załącznikiem nr 2 do Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027,
30. opracowania dla każdego uczestnika i przekazania Zamawiającemu opisu realizacji zajęć zgodnie z poniższymi wymogami:
31. Zakres: uczestnicy odbędą zajęcia w zakresie wskazanym w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia/ zdefiniowanie grupy docelowej oraz wybranie zakresu tematycznego wsparcia, który będzie poddany ocenie,
32. Wzorzec: zakładane efekty uczenia się muszą być zgodne z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa w zakresie przedmiotu zamówienia,
33. Ocena: po zakończeniu zajęć przeprowadzony zostanie egzamin wewnętrzny weryfikujący nabyte kompetencje w zakresie prowadzenia pojazdów kat. B,
34. Porównanie: Wykonawca jest zobowiązany do analizy przeprowadzonego egzaminu wewnętrznego w zakresie nabycia przez uczestników kompetencji warunkujących możliwość przystąpienia do egzaminu uprawniającego do pozyskania kwalifikacji;
35. bieżącego informowania Zamawiającego o przypadkach nieobecności uczestnika na szkoleniu oraz przypadku rezygnacji z uczestnictwa w szkoleniu przez uczniów,
36. przechowywania dokumentacji związanej z realizacją przedmiotu zamówienia w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo oraz do informowania Zamawiającego o miejscu archiwizacji dokumentów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia,
37. poddania się kontroli i audytom w zakresie prawidłowości realizacji szkolenia, przeprowadzanym przez podmioty uprawnione do ich przeprowadzenia,
38. udostępnienia do wglądu Zamawiającemu oraz innym podmiotom upoważnionym do kontroli projektu wszystkich dokumentów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym dokumentów elektronicznych, przez cały okres ich przechowywania,
39. przekazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających realizację całości lub części przedmiotu umowy tj.:
40. dokumentacji przebiegu zajęć/szkolenia, dzienników zajęć, list obecności,
41. kart przeprowadzonych zajęć/szkolenia,
42. zaświadczeń o ukończeniu szkolenia,
43. arkusza przebiegu części praktycznej oraz części teoretycznej egzaminu wewnętrznego (dla każdego ucznia) w wersji kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem,
44. opisu realizacji zajęć w zakresie przeprowadzenia badania kompetencji zawodowych zgodnie z wymogami w 4 etapach;
45. informowania uczestników projektu o możliwości zgłaszania podejrzenia o niezgodności projektu lub działań Beneficjenta z Kartą praw podstawowych oraz Konwencji o osobach niepełnosprawnych do Instytucji zarządzającej,
46. informowania uczestników o współfinansowaniu szkolenia ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus oraz we wszystkich dokumentach i materiałach umieszczenia w widoczny sposób znaku Funduszy Europejskich, znaku barw Rzeczypospolitej Polskiej, znaku Unii Europejskiej oraz znaku Województwa Kujawsko-Pomorskiego,
47. przestrzegania zasady równości kobiet i mężczyzn oraz zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, standardów dostępności (zał. do Wytycznych dot. realizowania zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027) oraz zasady zrównoważonego rozwoju,
48. przedłożenia Zamawiającemu informacji o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego, dla każdego instruktora/wykładowcy w zakresie przestępstw określonych w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 1939), lub za odpowiadające ty przestępstwom czyny zabronione określone w przepisach prawa obcego,
49. przedłożenia Zamawiającemu informację z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi dla instruktora/wykładowcy posiadającego obywatelstwo innego państwa niż Rzeczpospolita Polska,
50. Przedłożenia Zamawiającemu, informacji z rejestrów karnych uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z dziećmi dla każdego instruktora/wykładowcy zamieszkującego w ciągu ostatnich 20 lat, w państwie lub państwach innych niż Rzeczpospolita Polska i państwo obywatelstwa, uzyskaną z rejestrów karnych tych państw,
51. Przestrzegania standardów ochrony małoletnich obowiązujących w szkole.

**§ 3**

**Oświadczenia i zapewnienia Wykonawcy**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu umowy podwykonawcom na warunkach określonych w §10 umowy.
2. Zlecenie części przedmiotu umowy podwykonawcy nie zmieni zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego – Wykonawca jest odpowiedzialny za wykonanie tej części zamówienia.
3. Umowy z podwykonawcami będą zgodne, co do treści z umową zawartą przez Zamawiającego z Wykonawcą.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były jego własne.

**§** **4**

**Termin realizacji Umowy**

Termin wykonania zamówienia: 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

**§ 5**

**Wynagrodzenie i sposób rozliczeń**

1. Wartość wynagrodzenia Wykonawcy wynosi:

Netto…….........................…złotych

Podatek VAT …….……………… złotych.

Brutto ………………………………złotych.

(słownie:……......................................................................................….złotych …./100).

1. Wartość o której mowa w ust. 1, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
2. Dane Zamawiającego do faktury zgodne z systemem KSef:

Powiat Mogileński,

ul. Gabriela Narutowicza 1,

88-300 Mogilno,

NIP 557-16-75-107,

adres e-mail: [sekretariat@powiatmogilno.p](mailto:sekretariat@powiatmogilno.p)l

1. Zamawiający dopuszcza wystawianie FV częściowych, z zastrzeżeniem, że faktury będą wystawiane nie częściej niż raz w miesiącu. Wykonawca przed wystawieniem faktury, przedłoży Zamawiającemu dokumenty potwierdzające realizację części lub całości przedmiotu umowy, które zostaną poddane weryfikacji w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania. Jeżeli przedłożone dokumenty nie będą zawierać nieprawidłowości, sporządzony zostanie protokół odbioru usługi lub części usługi. Podpisany protokół odbioru usługi lub części usługi, stanowi podstawę do wystawienia faktury.
2. Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia faktury VAT w ciągu trzech dni od podpisania protokołu odbioru usługi lub części usługi.
3. Zapłaty za wykonaną usługę Zamawiający dokona przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie do 14 dni od daty prawidłowo dostarczonej faktury. Przez dostarczenie rozumie się nadanie przez KSeF unikalnego numeru identyfikującego, z wyłączeniem sytuacji awaryjnych, w których faktury wystawiane są w trybie offline.
4. Na fakturze Wykonawca zobowiązany jest wyszczególnić i wycenić przedmiot zamówienia zgodnie z SWZ i złożoną ofertą.
5. Zamawiający dokona zapłaty Wykonawcy proporcjonalnie do liczby uczniów, którzy ukończą szkolenie.
6. W sytuacji, gdy uczeń nie ukończy szkolenia z przyczyn obiektywnych i nie wynikających z winy Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zapłaty częściowej za realizację zajęć na rzecz tego ucznia według uzgodnionych z Zamawiającym wyliczeń Wykonawcy, dotyczących poniesionych kosztów w odniesieniu do stawki jednostkowej wynikającą z oferty.
7. Strony ustalają, że nie będą przyjmowały za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania innych (poza fakturą) dokumentów ustrukturyzowanych o których mowa w art.4 ust.4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666 z późn. zm.).
8. Wykonawca oświadcza, że jest zarejestrowanym, czynnym podatnikiem VAT. Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku wykreślenia go z rejestru podatników VAT czynnych, niezwłocznie zawiadomi o tym Zamawiającego i z tytułu świadczonych dostaw będzie wystawiać rachunki (jeżeli dotyczy).
9. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawianych w związku z realizacją Umowy jest numerem właściwym do dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361) (jeżeli dotyczy).
10. Obowiązkiem Wykonawcy jest dołączenie do faktury przedkładanej Zamawiającemu oświadczeń Podwykonawcy i odpowiednio dalszych podwykonawców (wraz z kopiami wszystkich dokumentów wymienionych w oświadczeniu) potwierdzonych przez Wykonawcę o stanie rozliczeń Wykonawcy z Podwykonawcą (i odpowiednio Wykonawcy, podwykonawcy z dalszymi podwykonawcami), **złożonych w dniu wystawiania faktury przez Wykonawcę.**
11. Brak zgodnego z prawdą oświadczenia, o którym mowa w ust. 13 z kompletem dokumentów, a także niewywiązanie się przez Wykonawcę z nałożonych obowiązków określonych w umowie, stanowi podstawę do wstrzymania płatności na rzecz Wykonawcy. Wstrzymanie płatności nie powoduje powstania opóźnienia po stronie Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia (lub należności na podstawie faktur przejściowych), a termin na zapłatę biegnie od dnia otrzymania oświadczenia, jeżeli brak oświadczenia z kompletem dokumentów był jedyną podstawą wstrzymania płatności.
12. Na potrzeby płatności przyjmuje się następujące zasady:

1) W przypadku, gdy faktura nie zawiera prawidłowo wypełnionych danych Podmiotu 3 umożliwiających jej odbiór przez właściwą jednostkę organizacyjną, termin płatności rozpoczyna bieg od dnia skutecznego doręczenia faktury po dokonaniu korekty,

2) W przypadku faktury wystawionej w trybie awaryjnym – dzień przekazania faktury do właściwej jednostki organizacyjnej Powiatu Mogileńskiego w sposób uzgodniony przez Strony.

1. Dla prawidłowego doręczenie faktur w KSeF kontrahent zobowiązany jest do wskazania w fakturze ustrukturyzowanej:

1) W węźle Podmiot2 wartości „1” w polu JST,

2) Dodatkowo w elemencie Podmiot3 danych właściwej jednostki organizacyjnej naszego powiatu (tu: Starostwo Powiatowe w Mogilnie + NIP 557-15-21-657), oraz wskazanie w polu Rola wartości „8” (oznaczającej rolę: jednostka samorządu terytorialnego – odbiorca).

1. Przelew wierzytelności przysługujących Wykonawcy lub podwykonawcom wynikających z umowy wymaga zgody Zamawiającego. Projekt umowy przelewu Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu w celu umożliwienia wniesienia uwag. W przypadku dokonania przelewu wierzytelności, w tym wierzytelności przyszłej (w szczególności przelewu na zabezpieczenie), Zamawiający będzie mógł potrącić dowolną swoją wierzytelność przysługującą mu wobec zbywcy wierzytelności (Wykonawcy lub podwykonawcy) jeszcze niewymagalną lub w dniu wymagalności zbytej wierzytelności z wierzytelnością przelaną. Zamawiający będzie mógł potrącić wierzytelność przysługującą mu wobec zbywcy nawet, gdy wierzytelność Zamawiającego powstanie lub stanie się wymagalna po uzyskaniu informacji o dokonanym przelewie. Postanowienia niniejszego ustępu dotyczą także wierzytelności z tytułu kar umownych, odszkodowań należnych Zamawiającemu od Wykonawcy lub podwykonawcy. Wykonawca umieści odpowiednie postanowienia w umowach.
2. Za dzień zapłaty uważa się dzień wydania przez Zamawiającego polecenia przelewu wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania płatności w przypadku nieprzedłożenia w terminie 7 dni od wystawienia faktury pisemnego potwierdzenia przez Podwykonawców, których wierzytelność jest częścią składową wystawionej faktury o dokonaniu zapłaty na rzecz tych Podwykonawców.
4. Za dokonanie zapłaty, o której mowa w ust. 18, przyjmuję się datę uznania na rachunku Podwykonawcy.
5. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**§ 6**

**Warunki realizacji**

1. Pracownikami Zamawiającego uprawnionymi do kontaktu z Wykonawcą, w zakresie realizacji przedmiotu umowy jak i postępowania reklamacyjnego oraz odbioru przedmiotu zamówienia będą osoby:
2. ……………., tel. ………………., adres e-mail: …………………………..
3. ……………., tel. ………………., adres e-mail: …………………………..
4. Pracownikiem Wykonawcy upoważnionym do kontaktów z Zamawiającym jest: ……………………….
5. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2, wymaga zawiadomienia w formie pisemnej, nie powodując konieczności zmiany treści umowy. Konsekwencje uchybienia powyższemu obowiązkowi obciążają stronę, która nie dopełniła formalności w tym zakresie.

**§ 7**

**Kary umowne**

Strony ustalają możliwość stosowania kar umownych:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
2. za każdy dzień zwłoki w wykonaniu umowy – 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1,
3. za każdy przypadek naruszenia warunków umowy – 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1,
4. z tytułu odstąpienia od całości lub części umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1,
5. z tytułu braku zapłaty lub zwłoki w zapłacie wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto określonego w umowie z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą, za każdy dzień zwłoki w zapłacie, naliczaną od dnia następnego po terminie zapłaty wynikającym z umowy łączącej podwykonawcę z Wykonawcą lub podwykonawcę z dalszym podwykonawcą,
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od całości lub części umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust.1.
7. **Łączna wysokość kar umownych naliczonych Wykonawcy z tytułów wskazanych w niniejszej umowie nie może przekroczyć 20% wartości brutto umowy określonej w §5 ust. 1 umowy.**
8. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, do wysokości poniesionej szkody, na zasadach ogólnych.

**§ 8**

**Siła wyższa**

1. Strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy, o ile niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania nastąpiło wskutek siły wyższej w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
2. Strona, która zamierza żądać zwolnienia z odpowiedzialności z powodu siły wyższej zobowiązana jest powiadomić drugą Stronę na piśmie, bez zbędnej zwłoki, o jej wystąpieniu oraz ustaniu, pod rygorem utraty prawa powoływania się na okoliczność siły wyższej.
3. Zaistnienie siły wyższej powinno być udokumentowane przez Stronę powołującą się na nią.
4. W razie wystąpienia siły wyższej, przez okres trwający dłużej niż 2 tygodnie, strony ustalają nowe warunki współpracy, przy czym za „siłę wyższą” uważa się wszystkie zdarzenia, jakich nie da się przewidzieć w chwili zawarcia umowy i na które żadna ze stron nie będzie miała wpływu, w szczególności: działania wojenne, rozruchy, stan klęski żywiołowej w rozumieniu ustawy z dnia 18 kwietnia 2002 r. o stanie klęski żywiołowej (Dz.U. z 2017 r., poz. 1897). Ta ze stron, która nie jest w stanie wywiązać się ze swoich zobowiązań z powodu działania siły wyższej zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić drugą ze stron o tym fakcie, nie później niż w ciągu 7 dni od zaistnienia takich zdarzeń, gdy działanie siły wyższej ustaje, druga ze stron powinna zostać powiadomienia o tym bez zwłoki. Niedopełnienie obowiązku powiadomienia powoduje utratę prawa powoływania się na zaistnienie siły wyższej.

**§ 9**

**Podwykonawstwo**

1. Wykonawca powierza podwykonawcom wykonanie następującej części przedmiotu umowy: ……………………………………………………………………………….
2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w realizacje części zamówienia, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadomi zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do tych informacji w trakcie realizacji zamówienia, a także przekaże wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy może nastąpić w trakcie jego realizacji.
4. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do ust. 1 oraz ust. 2, w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.
6. Zaangażowanie podwykonawców nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie przedmiotu umowy. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy (-ów) i jego (ich) pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia,

zaniedbania jego własnych pracowników.

**§ 10**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku, gdy:
2. Poweźmie wiadomość o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu - w terminie 30 dni od dnia powzięcia takiej wiadomości;
3. Chociażby część majątku Wykonawcy zostanie zajęta w postępowaniu egzekucyjnym (każde kolejne zajęcie stanowi niezależną przesłankę odstąpienia),
4. Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu zamówienia bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie w wyznaczonym terminie.
5. Wykonawca przerwał realizację dostaw bez uzasadnienia i pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie nie przystąpił do wykonania umowy w wyznaczonym terminie.
6. Wykonawca nie przedstawił Zamawiającemu w terminie projektów umów o podwykonawstwo lub nie przedstawił w terminie kopii umów o podwykonawstwo,
7. Zajdzie konieczność trzykrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo lub zajdzie konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 10% wartości niniejszej umowy określonej w §5 ust. 1,
8. Wykonawca składał fałszywe oświadczenia na przedkładanych Zamawiającemu oświadczeniach i dokumentach określonych w umowie i w trakcie trwania postępowania przetargowego,
9. Wykonawca nie wykonuje przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami umowy,
10. Wykonawca w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie zastępuje podmiotu, z którego zdolności technicznych lub sytuacji ekonomicznej korzystał lub Wykonawca nie zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia (jeżeli zajdą okoliczności wskazane w art. 122 ustawy p.z.p),
11. W pozostałych przypadkach przewidzianych w art. 456 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych.
12. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, że wobec zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
13. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia. Strona odstępująca od umowy zobowiązana jest podać pisemne uzasadnienie swojej decyzji.
14. Strony przyjmują, że przyczyny odstąpienia wymienione w § 10 ust. 1 pkt 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 i 9 są zależne od Wykonawcy i Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ich zaistnienie.
15. Zamawiającemu oprócz przypadków określonych w przepisach Kodeksu cywilnego przysługuje prawo odstąpienia od umowy także w przypadku zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy dłużej niż 30 dni.

**§ 11**

**Zmiana umowy**

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zmiany mogą być zainicjowane przez Zamawiającego oraz przez Wykonawcę.
2. Dopuszczalne jest dokonanie zmian umowy w przypadkach przewidzianych w art. 455 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych oraz w przypadkach:
3. jeżeli zmiana umowy spowodowana będzie siłą wyższą uniemożliwiającą wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SWZ;
4. jeżeli zmiana umowy dotyczyć będzie zmiany wysokości wynagrodzenia dla Wykonawcy, a spowodowana będzie:
5. wprowadzenia zmian przez ustawodawcę w zakresie obowiązujących przepisów w szczególności zmiany podatku od usług i towarów,
6. jeżeli zmiana umowy spowodowana będzie nieukończeniem szkolenia przez ucznia. Zmiana wynagrodzenia będzie zależna od przyczyny zaistnienia powyższej sytuacji, z zastrzeżeniem § 5 ust. 8 umowy.
7. jeżeli zmiana umowy spowodowana będzie siłą wyższą uniemożliwiającą wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SWZ;
8. Do każdej propozycji zmiany, inicjujący zmianę przedstawi:

* opis propozycji zmiany, w tym wpływ na terminy wykonania,
* uzasadnienie zmiany,
* obliczenia uzasadniające ewentualną zmianę wynagrodzenia.

1. Zmiana umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 12**

**Postanowienia końcowe**

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
2. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem przez drugą Stronę odbioru, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia pod adres: Zamawiającego lub Wykonawcy.

Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie swojego adresu. W przypadku braku powiadomienia o zmianie adresu doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będą uważane za skuteczne.

1. Strony wskazują numery kontaktowe telefonów, adres poczty elektronicznej oraz numer faxu dla zapewnienia sprawnej i skutecznej komunikacji Wykonawcy i Zamawiającego:

* Ze strony Zamawiającego:

Adres poczty elektronicznej : …………………………………………………………..…..

Numer faxu: ……………………………………………………………… …………......….

Numery telefonów kontaktowych: ……………………………………………………….

* ze strony Wykonawcy:

Adres poczty elektronicznej: ………………………………..……………………………...

Numer faxu: …………………………………………………………………………............

Numery telefonów kontaktowych : ………………………………………………………..

1. Integralną część umowy stanowią załączniki:
2. oferta Wykonawcy,
3. SWZ wraz z załącznikami.
4. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Zamawiającego.
5. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, jeden egzemplarz dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**